

Projekt pn. "Przygotowanie terenów inwestycyjnych w Płocku poprzez budowę infrastruktury technicznej wraz z wewnętrznym układem komunikacyjnym" współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020.

Załącznik nr 11 do Umowy Nr/WIS-I/Z/...../..... z dnia roku.

Wytyczne do sporządzenia dokumentacji powykonawczej

dla inwestycji pn. „Budowa Nowej Przemysłowej na odcinku od węzła „Trzepowo” obwodnicy północno – zachodniej miasta Płocka do drogi powiatowej nr 5205W – wraz infrastrukturą techniczną” w Płocku”.

- I. Dokumentacja powykonawcza zostanie opracowana oddzielnie dla poszczególnych części inwestycji odpowiadającym decyzjom o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, tj.
 - Decyzji Prezydenta Miasta Płocka nr 12/2017 z dnia 30 listopada 2017 roku o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (znak sprawy: WRM-IV.6740.4.12.2017.MJ) - „Budowa Nowej Przemysłowej na odcinku od węzła „Trzepowo” w Płocku do skrzyżowania z drogą powiatową 5205W wraz z uzbrojeniem terenów inwestycyjnych na terenie osiedla „Trzepowo” w Płocku”. Budowa Nowej Przemysłowej na odcinku od węzła „Trzepowo” obwodnicy północno – zachodniej miasta Płocka do drogi powiatowej nr 5205W” – Etap I,
(wszystkie segregatory koloru zielonego)
- II. Wspólną dla wszystkich zakresów inwestycji, będzie **Część Ogólna – Tom I** (wszystkie segregatory koloru niebieskiego), obejmująca w szczególności:
 - 1) Umowę zawartą pomiędzy Wykonawcą a Inwestorem (Zamawiającym) stanowiącą podstawę realizacji robót budowlanych wraz z aneksami,
 - 2) Umowy na roboty dodatkowe/wynikające z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp (o ile wystąpią),
 - 3) Oświadczenie Kierownika Budowy wraz z Decyzją o stwierdzeniu przygotowania zawodowego i Zaświadczeniem o przynależności do Izby,
 - 4) Dziennik Budowy,
 - 5) Inwentaryzację video i fotograficzną dróg publicznych i prywatnych wykorzystywanych do obsługi budowy,
 - 6) Dokumenty stanowiące podstawę wykonania robót:
 - a) decyzje o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej,
 - b) pozwolenia wodnoprawne,
 - c) środowiskowe uwarunkowania realizacji przedsięwzięcia,
 - d) protokół przekazania terenu pod budowę,
 - e) protokoły przekazania i zwrotu terenu pod czasowe zajęcie, podpisane z właścicielami,
 - f) gruntów/nieruchomości,
 - g) program gospodarki odpadami,
 - h) raport przeszukania saperskiego wraz z dokumentacją fotograficzną (o ile wystąpi),
 - i) certyfikat czystości terenu (o ile wystąpi),
 - j) protokoły przekazania materiałów z rozbiórki i karty odpadów.
 - 7) Oświadczenie geodety, że nie doszło do uszkodzenia osnowy, a w przypadku uszkodzenia wykaz uszkodzonych punktów i oświadczenie o przystąpieniu do odtworzenia osnowy.
 - 8) Opinia technologiczna sporządzona na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów.
- III. Dla wszystkich zakresów inwestycji, w oddzielnych segregatorach, należy skompletować dokumentację powykonawczą poszczególnych branż (jeśli występują), tj.:
 - 1) DROGOWEJ – w tym wydzielone segregatory oddzielnie dla zakresu podziału administracyjnego – zarządcy drogi,
 - 2) SANITARNEJ (oddzielne segregatory dla każdego rodzaju lub gestora sieci, np.: kanalizacja deszczowa, kanalizacja sanitarna, wodociąg, melioracje, ciepłociąg itd.),
 - 3) ELEKTRYCZNEJ (oddzielne segregatory dla przebudów sieci energetycznych, oddzielne dla oświetlenia ulicznego, oddzielnie dla oświetlenia pod względem zarządzania tzn. gmina, powiat itd., oddzielne dla sygnalizacji świetlnej),
 - 4) TELETECHNICZNEJ (oddzielne segregatory dla każdego operatora sieci telefonicznej),

Projekt pn. "Przygotowanie terenów inwestycyjnych w Płocku poprzez budowę infrastruktury technicznej wraz z wewnętrznym układem komunikacyjnym" współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020.

- 5) ROZBIÓRKOWEJ,
- 6) ZIELENI,

III.1 Dokumentacja powykonawcza każdej branży winna zawierać, w szczególności:

- 1) dokumentacja projektowa powykonawcza branży, wraz z rysunkami z naniesionymi zmianami, nie odstępującymi w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego (jeśli takie były) w trakcie realizacji umowy,
- 2) Oświadczenie Kierownika Robót w danej branży wraz z Decyzją o stwierdzeniu przygotowania zawodowego i Zaświadczeniem o przynależności do Izby,
- 3) Inwentaryzację geodezyjną,
- 4) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne branży,
- 5) Zatwierdzenia materiałowe, certyfikaty zgodności, deklaracje zgodności, atesty, aprobaty techniczne wbudowanych materiałów,
- 6) Recepty laboratoryjne i ustalenia technologiczne, wyniki pomiarów kontrolnych dla zakresu badań i pomiarów określonych w pkt. 6 Szczegółowych Specyfikacji Technicznych zestawień w formie tabelarycznej dla poszczególnych branż oraz rodzajów konstrukcji nawierzchni,
- 7) Protokoły z wykonanego odcinka próbnego (jeśli wystąpią),
- 8) Protokoły odbiorów częściowych oraz odbioru przez Użytkowników/Właścicieli sieci i infrastruktury towarzyszącej,
- 9) Inwentaryzacja geodezyjna w formie papierowej i elektronicznej dla każdej branży wraz z kopią mapy zasadniczej, powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, zatwierdzoną w odpowiednim ośrodku dokumentacji geodezyjnej,
- 10) Pomiary długości i powierzchni jezdni, chodników i ścieżek rowerowej, zatok itp.,
- 11) Pomiary infrastruktury nadziemnej i podziemnej: długość, średnica, ilość wpustów, studni, słupów oświetleniowych itp.

UWAGA – egzemplarz I dokumentacji powykonawczej będzie zawierał oryginały: oświadczeń, protokołów odbiorów, wyników badań, recept, zatwierdzeń i innych dokumentów tworzonych podczas realizacji inwestycji.

IV. Wymagania dodatkowe:

- 1) Dokumentacja powykonawcza przygotowana i dostarczona zostanie do siedziby Inwestora (Zamawiającego) w wersji papierowej w 3 egzemplarzach i w wersji elektronicznej, na płytach CD/DVD w 3 egzemplarzach. Wymagania dla wersji elektronicznej:
 - a) część rysunkowa w formacie elektronicznym DWG lub DXF lub innym umożliwiającym otwarcie przez darmowy program,
 - b) całość opracowania powinna być zapisana w formacie uniemożliwiającym wprowadzanie zmian, np. zalecane PDF.

Wykonawca załączy 3 dodatkowe egzemplarze inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej w wersji papierowej.

- 1) Każdy segregator dokumentacji powykonawczej będzie czytelnie i jednolicie opisany, a w przypadku współfinansowania inwestycji ze środków Unii Europejskiej zostanie oznaczony logo Unii Europejskiej, logotypami właściwego programu operacyjnego/regionalnego oraz informacją o źródle współfinansowania.
- 2) Segregatory dokumentacji powykonawczej przekazane zostaną Inwestorowi (Zamawiającemu) w trwałych, jednolitych, zamykanych i opisanych zgodnie z wymaganiami pkt 2) plastikowych teczkach/plastikowych pudłach przeznaczonych do archiwizowania segregatorów biurowych i opisanych zgodnie z zawartością.

* Wytyczne stanowią wytyczne ogólne/kierunkowe dla Wykonawcy zawierające wymagania do sporządzenia i przekazania Inwestorowi (Zamawiającemu) dokumentacji powykonawczej, a zakres dokumentów w ramach dokumentacji powykonawczej może ulec uzupełnieniu ze względu na zakres i przebieg robót budowlanych.